

お客様各位

この度は弊社、株式会社セールスサポートの FAX 配信サービスへお問い合わせ、お申し込み頂き誠にありがとうございます。サービスをご利用いただくに当たり、ご利用の流れとご利用時によくいただくご質問を 下記にまとめております。大切な内容ですので、送信前に必ず一読くださいませ。

目次

- <送信迄の流れ>
- <宛先リスト（持ち込みリスト）について>
- <レンタルリストについての注意>
- <NG リストについて>
- <配信原稿について>
- <原稿作成時の注意事項>
- <宛名印字・差込印字について>
- <テスト送信について>
- <キャンセル規定>
- <送信後の NG のリスト取り扱い>
- <料金（不達分を含む）について>
- <不達分の期限について>
- <クレームについての注意事項>
- <配信結果について>
- <振込先情報について>

#### <送信迄の流れ>前払いの場合

1. 件数に問題が無い場合、お送りしている URL より依頼フォームのご入力と「原稿」・「リスト(リスト持ち込みの場合)」・「NG リスト(お持ちの場合)」をアップロードいただきます。
2. お客様より請求書に記載の口座へお振込み頂きます。
3. ご入金確認後、お預かりした原稿をご希望の FAX 番号へ 1 枚テスト送信致します。
4. テスト原稿をチェックしていただき問題が無ければ、本送信をセット致します。
5. << 本送信 >>
6. 配信日の翌営業日までに、配信結果をエクセルシートにまとめてお送り致します。

#### <ご注意>

配信に関しまして、「リスト(持ち込みの場合)」「原稿」「NG リスト (お持ちの場合)」のアップロード、そして「ご入金」をご希望配信日の 2 営業日前の 15 時までにお願いたします。15 時を過ぎる場合には、2 営業日後の午前送信はお受けできませんので、予めご注意ください。

#### <送信迄の流れ>後払いの場合

1. 件数に問題が無い場合、お送りしている URL より依頼フォームのご入力と「原稿」・「リスト(リスト持ち込みの場合)」・「NG リスト(お持ちの場合)」をアップロードいただきます。
2. 後払い決済・請求代行サービス社である MF KESSAI にて審査を行います。
3. 審査(約 2 営業日)の承認が下りましたら、お預かりした原稿をご希望の FAX 番号へ 1 枚テスト送信致します。
4. テスト原稿をチェックしていただき問題が無ければ、本送信をセット致します。
5. << 本送信 >>
6. 配信日の翌営業日までに、配信結果をエクセルシートにまとめてお送り致します。
7. ご希望の締日にて送達分のみお振込み、又は引き落としされます。

<宛先リスト(持込リスト)について>

エクセル形式もしくは CSV 形式にてお預かりしております。

必ず縦一列に FAX 番号が記載されているものをご用意ください。

FAX 番号は半角にてご入力下さいませ。「- (ハイフン)」の有無は問いません。

0 から始まらない番号、「() (カッコ)」や「 (スペース)」で区切られた番号には配信できません。

また、宛名を印字する際は FAX 番号の横列に法人名等をご入力ください。

横列の位置がずれますと、誤送信 (宛名違い) の原因となります。

※宛先リストについて、必ず1つのシートで送付をお願いします。シートが複数あると、配信ミスが起こってしまいます。

また、フィルター等で非表示にしてしまうと、配信の際に予期せぬ動作を起こす可能性があるため、配信不要の番号は非表示ではなく、必ず削除いただくようお願いいたします。

なお、個人様宛に FAX を送信する場合は、事前にお送りする事を伝え、

承諾を得ている個人様のみ配信が可能となっております。

承諾を得ていない個人様宛には配信が出来ません事、予めご了承くださいませ。

<レンタルリストについての注意>

弊社でご用意するリストについては、大手データバンク会社からの買い付けや、ネット上に公開されている情報を随時収集し、最新のリストをご用意しております。

法人リストは登記情報やインターネット上の公開情報が元となりますので、一部意図していない業種が含まれる可能性がございます。

(例)「エステティックサロン」でリストを抽出した場合

→ネイルサロン、整体マッサージ、スパ等の複合施設が含まれる

※登記やインターネット上に「エステティック」として登録されているケース

<NG リストについて>

宛先リスト同様にエクセル形式もしくは CSV 形式にてお預かりしております。

**必ず縦一列に FAX 番号が記載されているものをご用意ください。**

会社名等では省くことが出来ませんので、**必ず FAX 番号をご記載ください。**  
FAX 番号が間違っている場合、正しく除外されずに FAX が届いてしまう可能性がある  
為、お間違いが無いかご確認ください。

<配信原稿について>

Excel や Word、PowerPoint、PDF でのご入稿をお願いいたします。  
PDF でのご入稿も可能ではございますが、明朝体など一部のフォントでにじみ  
が発生することがございます。  
また、PowerPoint で作成された場合、そのままの形式でお送りいただきますと  
弊社システムの端末の影響により、一部フォントが意図しない形式に置き換わ  
る可能性がございます。

原稿サイズは A4 サイズ (210mm×297mm) となります。  
原稿を作成する際に必ず A4 サイズになっている事をご確認ください。  
下記手順にてサイズをご確認いただき、規定のサイズになっていない場合は、  
修正後、原稿を作成ください。

#### 【サイズの確認方法】

##### ■ Excel・Word の場合

「ページレイアウト」 タグの「サイズ」から確認が可能です。

##### ■ PowerPoint の場合

「デザイン」 タグの「スライドのサイズ」の「ユーザー設定のスライドサイズ」  
から確認が可能です。

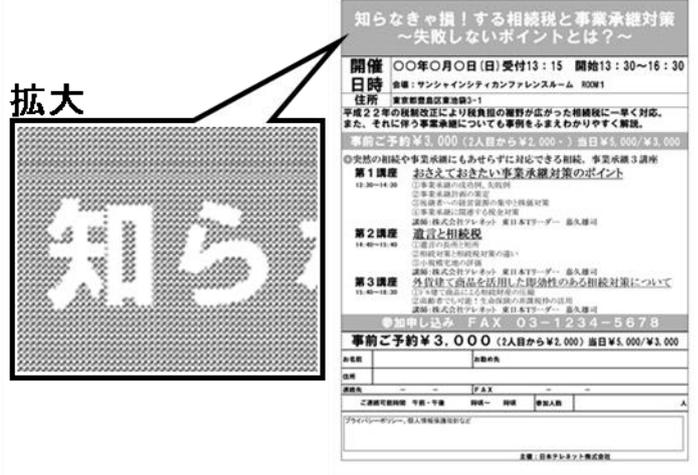
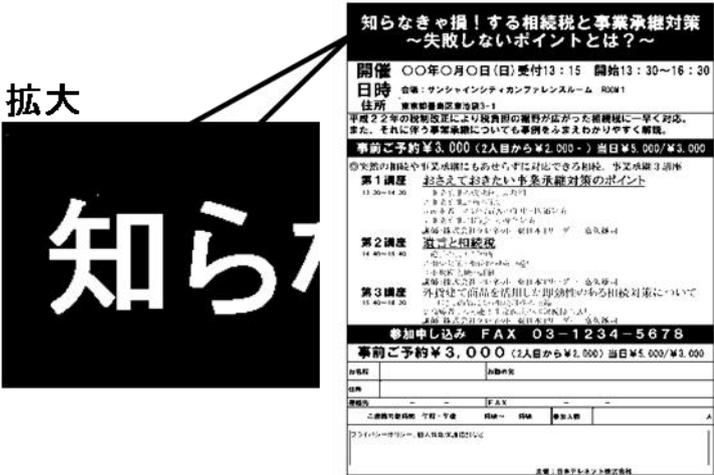
＜原稿作成時の注意事項＞

① 原稿は白と黒のみで作成し、**カラーは使わないようにしてください。**

濃淡がハッキリせず、点画のようになってしまい見づらくなります。

カラーを使用した状態の場合、印刷時にカラー部分をドットで表現するため、

**インクを大量に使用し、時間がかかりクレームの原因になります。**

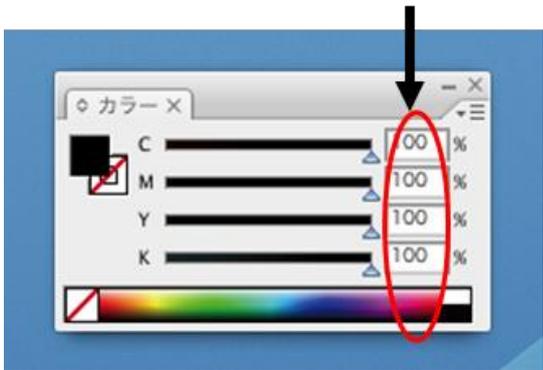


白黒原稿をFAX送信した場合  
鮮明で見やすい

カラー原稿をFAX送信した場合  
ドットで印字されるため見づらい

② イラストレーターでの原稿作成に関してイラストレーターで原稿を作成される場合、黒色は CMYK を全て 100% にして作成ください。100% 以外の場合、一見黒色に見えても FAX 送信時にはグレーで点画のようになり、見づらくなる場合があります。

全て100%



③ 原稿に 1.5cm~2.0cm の余白を設定してください

FAX 配信を行った際に相手先の FAX 機の設定次第では上下左右のいずれかに受信時間、受信 FAX 番号などが重なる場合があります。その重なりを避ける為に上下左右に 1.5cm~2.0cm の余白を確保しつつ原稿を作成ください。



株式会社●● 御中

突然のFAX失礼いたします。本日はご好評いただき、誠にありがとうございます。

こんな方は必見！

●なかなか新規顧客を獲得できない ●ネット販売

株式会社○○○○○○主催

こちらを「宛名印字」と呼びます。

配信先リストに「FAX番号」と「会社名」を入れて頂ければ、FAX番号に紐づけて、印刷することが可能です。レンタルの場合もお申し付けください。

# マーケティングセミナーのご案内

**参加無料**

定員50名

日時

200X. 4. 1 (水)

一部：14：00～

二部：16：00～ ※同一内容

会場

中央区銀座X丁目

○○ビル

1F第一ホール

中央区銀座X丁目X-X-X

株式会社○○○○○○では、新規顧客開拓に役立つ「マーケティングセミナー」を開催します。一部・二部とも各定員50名様となっておりますので、お早めにお申し込みください。恐れ入りますが、満員になり次第締め切らせていただきます事をあらかじめご了承ください。お申し込みを、心よりお待ちしております。

## ▶ プログラム ◀

- 1. .... 講師／○○花子
- 2. .... 講師／佐藤△△
- 3. .... 講師／□□太郎

<お問合せ>

株式会社○○○

マーケティング企画部 セミナー事務局

TEL:0120-XXXXXX FAX:0120-XXX□□□

mail:marketing@.....co.jp

〒XXX-XXXX 千代田区内幸町X-X-○○○ビル○F

FAXにてお申し込みできます。下記にご記入のうえ、このままご返信くださいませ。

※ご記入いただきました個人情報は、本セミナー資料・受講票の送付および弊社セミナー第三者にこれを開示することはありません。株式会社○○○○○○セキュリティ管

※希望するものに  
チェックしてください

- 一部（14：00～）参加希
- セミナー詳細資料希望

御社名

株式会社●●

御住所 〒

TEL

FAX

03-3333-3333

E-mail

こちらを「差し込み印字」と呼びます。

配信リストにある情報を記載できます。レンタルの場合もお申し付けください。

●今後このようなFAX情報の停止をご希望の方は、恐れ入りますが下記にチェックの上ご返信

**返信先FAX:0120-XXXX**

受付後に受講票をFAXでお送りさせていただきますので、FAX・TEL番号に間違えが

原稿内に印字ができます。社名とFAX番号以外の印字も可能です

<テスト送信について>

配信の際には必ずテスト送信をお送りさせて頂いております。

作成して頂いたソフトや端末の関係で、

極稀に、原稿の文字が抜け落ちる場合や画像が反転することがございます。

必ずテストは事前にご覧いただき、原稿に問題ないことをご確認くださいませ。

**※テスト内容のご確認をいただけないと配信できませんので、ご注意くださいませ。**

テストは、配信の2時間前までには送らせていただいておりますが、立て込んでいる場合などテストのご連絡がぎりぎりになってしまう可能性もございます。

テストの希望時間がありましたら、あらかじめご連絡いただけるようお願いいたします。

また、配信1時間前になってもテストのご連絡がない場合、大変お手数ではありますが弊社までご連絡いただけると大変助かります。

#### <キャンセル規定>

原稿差し替えについては、ご希望配信時刻の「4時間前」までにご連絡ください。

※メールのみではなく、必ずお電話もお願いいたします。

配信自体のキャンセルについては、「2営業日前の17時まで」となっており、

それ以降については理由の如何に関わらず「全額請求」させていただきます。

また、**平日10時～18時の営業時間外での対応はできませんこと、ご了承下さいませ。**

#### <送信後のNGリストの取り扱い>

FAXDM 配信後、配信先より「今後 FAXDM 不要」の FAX が返信されてきた場合、その番号につきましては、**お客様側でエクセルシートもしくは CSV 形式におまとめの上、保管ください。**

次回配信時に、そのデータを原稿と一緒にアップロード頂ければ、該当の番号への送信を FAX 回線にブロックをかけることにより除外することが可能になっております。

※エクセルシートには、FAX 番号を**縦一列**にご記入ください。

※シートが複数にわかれていると読み込むことができないため、**シートは必ず1つにし**  
**ていただくようお願いいたします。**

※FAX 番号は半角数字にてご入力下さいませ。「- (ハイフン)」の有無は問いません。

0 から始まらない番号、半角数字、半角ハイフン以外の文字、「() (カッコ)」や「 (スペース)」で区切られた番号は除外が出来ませんのでご注意ください。

NG リストについて、お客様の方で管理をお願いしております。その関係上、NG リストは配信のご依頼をいただく度に、弊社まで送付をお願いいたします。お手数ではございますが、よろしくをお願いいたします。

<料金（不達分を含む）について>

FAXDM 配信にあたり、レンタルリストでの送信は送信先の状況により、一定の割合で「不達」が発生致します。

弊社の課金体系として、基本、届いた枚数（到達）分のみの課金となっております。そのため、「前払い金額」との差額が出てきますが、差額分については、次回送信分へ「持ち越し」とさせていただきます。

返金ご希望の際には、その際に掛かる振込手数料（432 円）はお客様負担でお願いしておりますので、予めご了承ください。

※後払いに関しましては、送達分の件数のみご請求するため、残高は発生致しません。

※飲食店や美容室、エステなどは電話機と FAX 機の兼用が多いため、

3～4 割程度、多いときは 5 割以上届かない可能性があります。

レンタルリストで配信の場合、FAX 専用番号のみに配信することもできますので、ご希望の場合はその旨ご連絡お願いいたします。

<不達分の期限について>

ご依頼をいただいた最終日より、1 年が経過した時点で、

再度の配信ご依頼が無い場合は、お預かりしております残高は、**ご返金・次回ご使用が出来ません。予めご了承くださいませ。**

<クレームについての注意事項>

FAXDM 配信によって、**配信先からクレームがあった場合は、リストの持込・レンタルに関わらず、お客様側にてご対応をお願いしておりますので、予めご了承くださいませ。**

① FAX 番号の重複が無いにも関わらず「複数枚の FAX が届いている」というケース  
送信先のお客様より「複数枚の FAX が届いている」という連絡が入る場合がございます。

理由としては、配信先の FAX 機側で信号がうまく受信できず、1 度の信号を 2 回以上に分けて受信してしまい、複数の FAX が印刷されてしまうというケースです。

頻繁にあるケースではございませんが、配信先の FAX 機の仕様になるため、弊社側で防止することができませんので、予めご了承ください。

## ②「FAX をもう送らないでほしい」というケース

本件の場合、宛先様より FAX 番号を伺って下さい。

その番号をエクセルもしくは CSV 形式にて縦一列に記載し、保管・管理をお願いいたします。

2 回目以降の配信時にそちらの一覧をお預かりし、

配信不可宛先として FAX 配線にロックをかけることにより確実にクレームの再発を防止します。

## ③「電話が鳴っている」「関係ないところ宛てに FAX が届いた」「社名が異なる」というケース

弊社では最新の FAX 番号を収集する際に、インターネット等の情報を収集しております。

その関係で、公開されている FAX 番号が古いものになっている場合、

更新の際に古い番号のままになってしまうケースがございます。

また、NTT 社が電話番号のリサイクルをしているため番号所有者が変わっている可能性がございます。

データのメンテナンスはさせて頂いておりますが最近では番号のリサイクルスパンが非常に短くなっており、一部メンテナンスが追いついていないこともございます。

できる限り精度の高い最新のデータをご提供させて頂いておりますが

上記の様な理由より、ごくまれにこのようなケースが起こります。

予めご了承ください。

### <配信結果について>

配信日の翌営業日に配信結果として、社名と届いたか届いていないかの結果をまとめた資料をメールで送らせていただいております。

※持込リストの場合、いただいたリストに送達結果を付与いたします。レンタルリストの場合、FAX 番号をご希望の場合はお申し付けください。別途料金が必要となります。

※配信結果はシステムの都合上、持込リストの順番とは異なります。持込リストと同じ順番での結果返信をご希望の場合、持込リストに通し番号を付けていただくことで、ソートをし、順番を元に戻すことができます。ただし、この作業はお客様に行っていただく必要がありますので、ご了承ください。

なお、システム上、配信前にご依頼いただけないと番号を付けることができません。

<振込先情報について>

口座名義を「カ) セールスサポート」と入力して頂く必要があります。

「セールスサポート」「カブシキガイシャ セールスサポート」

と入力されますと送金されずにご利用銀行にて組戻になることがございます。

ご入金操作の際はご注意ください。

弊社の口座情報は以下の通りです。

お振り込み名義は、申込者名と同じにさせていただきますようお願いいたします。

※お振り込み名義と、申込者名が異なる場合は確認にお時間をいただくこととなりますので、あらかじめご了承ください。

口座名 : カ) セールスサポート

口座情報 : 三井住友銀行 渋谷駅前支店 普通口座 4777624